

Roteiro de Aula 01 – PowerPoint

Objetivos:

- Apresentar os conceitos de uma apresentação gráfica
- Criação e formatação de uma apresentação

Aspectos Teóricos:

O PowerPoint é um software que possibilita a criação de apresentações, faz-se possível uma total integração com os softwares Word e Excel, o que poderemos experimentar nos exercícios.

Apresentando o PowerPoint:

Alguns conceitos devem ser colocados:

- Slide: corresponde a parte da área de criação da apresentação, em outras palavras, o slide corresponde a uma folha de edição do PowerPoint
- Apresentação: corresponde a todos os slides criados dentro de uma sequência lógica

Exercício 01:

1. Quando o PowerPoint for “aberto” aparecerá uma caixa de diálogo onde se é possível escolher qual o tipo de apresentação desejada, escolheremos modelos de estrutura. Os modelos poderão ser visualizados antes de serem escolhidos (escolha Arquitetura Romana).
2. Escolha o primeiro layout de slide, ou seja, o layout que permite colocar um título e um subtítulo na apresentação, digite “Aula inaugural de Power Point”; e digite o subtítulo “Conhecendo os Recursos”
3. Feito isto, clique no slide com o botão direito do mouse, e escolha **Esquema de Cores** e em seguida **Personalizado**, a caixa de diálogo apresentada permitirá fazer alterações no modelo de estrutura, brinque com isto!!!!
4. Para fazer uma formatação diferente em um texto sem alterar a formatação do modelo, basta selecionar o texto desejado e selecionar **Formatar** e em seguida **Fonte...** ou clicar o botão direito do mouse e selecionar **Fonte...**
5. Para darmos prosseguimento na elaboração da apresentação é necessário fazer a inserção de um novo slide, da seguinte maneira: **Inserir** e em seguida **Novo slide** (formato desejado para o slide é aquele que contém

título e texto) digite conforme o modelo de aula e formate o parágrafo digitado. Formate os numeradores.**** A formatação dos numeradores terá que ser feita de um a um, mas tem como se fazer automaticamente****.

6. Adicione novo slide agora com layout de duas colunas; siga o modelo.****O tamanho das colunas poderá ser ajustado manualmente depois do texto digitado****.
7. Adicione outro slide agora com layout de tabela; siga o modelo.Tabela de 2 colunas e 10 linhas.
8. Adicionaremos agora um slide do tipo gráfico e texto. O gráfico será feito pelo assistente do PowerPoint, portanto faça-o ordenado: clique duas vezes para inserir o gráfico.
9. Para elaborar um slide com organograma, o PowerPoint disponibiliza uma ferramenta que auxilia na elaboração do organograma desejado; portanto utilize os recursos disponibilizados e siga o modelo.
10. Adicionaremos um slide de layout Título e Gráfico seguindo o roteiro de aula.
11. Depois faremos a inserção de figuras, escolha o layout título texto e figura e siga o modelo

Exercício 02:

Além de utilizar modelos de estrutura, poderemos utilizar o assistente de conteúdo que oferece modelos prontos para alguns tipos de situações. Será interessante visualizarmos isto, portanto vá em **Arquivo** selecione **Novo...** e então **Assistente de conteúdo**. Experimente os diálogos que irão surgindo, faça uma apresentação utilizando sua criatividade.

Outra maneira de fazer o mesmo é escolher apresentações e selecionar uma delas.

Exercício de Fixação:

Para fixar os conceitos apresentados nesta aula, elabore uma apresentação baseada em uma estrutura de modelo de sua preferência, utilize o MatematicaDaVida.doc para extrair o texto da apresentação pedida.